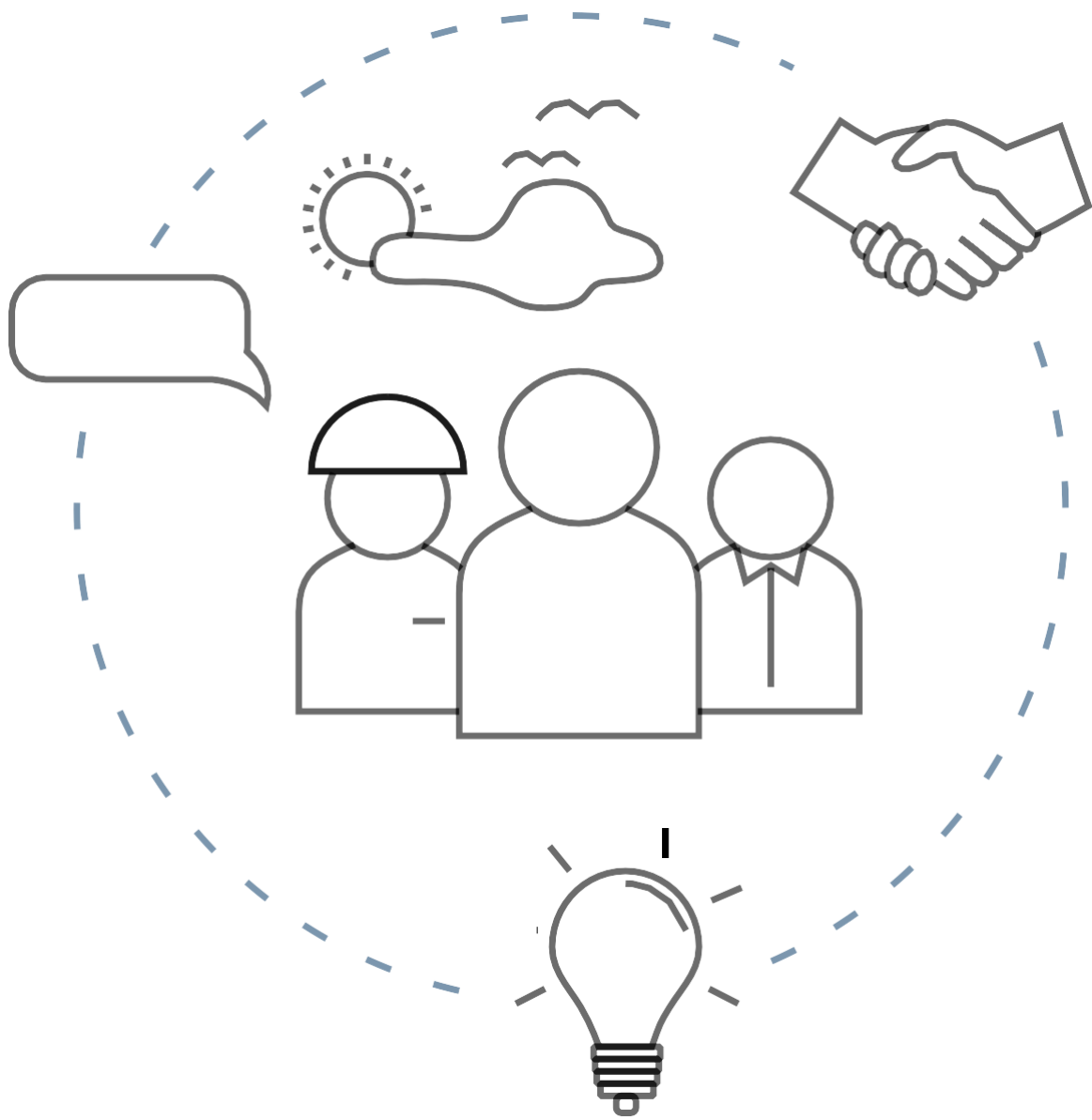


# CONSTRUIRE AVEC INTÉGRITÉ

NOTRE CODE DE CONDUITE DES AFFAIRES | 2021



Des performances élevées avec une grande intégrité sont la clé d'un succès durable.

Agir avec intégrité crée la confiance, protège notre réputation, réduit le coût de nos activités et augmente la valeur pour les actionnaires.

Agir avec intégrité, c'est faire ce qu'il faut tout le temps et cela commence par un comportement conforme à notre code.

Il est de notre devoir d'agir avec intégrité et de permettre aux autres de faire de même.

# TABLE DES MATIÈRES

<b>05</b>	<b>Message du PDG</b>
<b>06</b>	<b>Introduction</b>
<b>09</b>	<b>1. Intégrité sur le lieu de travail</b>
<b>10</b>	1.1 Santé et sécurité au travail (S & S)
<b>12</b>	1.2 Diversité, équité et respect
<b>14</b>	1.3 Protection des actifs de notre entreprise
<b>16</b>	1.4 Systèmes d'information, courrier électronique et médias sociaux
	<b>2. Intégrité dans les pratiques commerciales</b>
<b>20</b>	2.1 Lutte contre la corruption active et passive
<b>22</b>	2.2 Cadeaux et invitations
<b>24</b>	2.3 Concurrence loyale
<b>26</b>	2.4 Exactitude des données enregistrées et des rapports
<b>28</b>	2.5 Conflits d'intérêts
<b>30</b>	2.6 Délit d'initié
<b>32</b>	2.7 Sanctions et embargos
<b>33</b>	2.8 Lutte contre le blanchiment des capitaux
<b>35</b>	<b>3. Intégrité sociétale</b>
<b>36</b>	3.1 Environnement
<b>37</b>	3.2 Droits de l'homme
<b>38</b>	3.3 Engagement sociétal
<b>40</b>	<b>Avis, conseils et information</b>

"Nous sommes tous responsables de la réputation de Holcim. Je sais que je peux compter sur vous pour mettre l'intégrité et les pratiques commerciales durables au centre de tout ce que nous faisons."



# Message du Directeur général

Chers collègues,

En tant que leader mondial de l'industrie des solutions et matériaux de construction, il est impératif que chaque employé agisse avec intégrité. Chacun d'entre nous est responsable de la Compliance. C'est notre engagement envers nos millions de clients dans le monde, nos fournisseurs et nos collègues dans nos opérations et nos bureaux. Agir de la manière appropriée est une exigence pour le succès continu et la durabilité de notre entreprise. Notre réputation et la pérennité de nos opérations exigent que nous agissions toujours avec intégrité, en recherchant l'excellence dans tout ce que nous faisons.

Notre Code de Conduite des affaires définit les comportements attendus des employés. Bien qu'il ne puisse pas couvrir explicitement toutes les situations professionnelles, il donne quelques exemples et l'esprit dans lequel nous opérons. Nous comptons sur tous nos employés pour agir avec intégrité chaque jour - sans exception. Nous sommes très fiers de nos produits, de nos normes d'exploitation et de notre personnel. Nous sommes particulièrement bien placés pour être un leader dans notre secteur et nous devrions tous saisir les opportunités et les responsabilités que cette position implique.

Veuillez lire et vous assurer que vous comprenez les règles contenues dans le Code de Conduite des affaires. Si vous n'êtes pas sûr de quelque chose, discutez-en avec votre supérieur hiérarchique. Nous attendons de chacun qu'il respecte la lettre et l'esprit du Code dans toutes nos activités, à tout moment.

Nous sommes tous responsables de la réputation de Holcim. Nous savons que nous pouvons compter sur vous pour mettre l'intégrité et les pratiques commerciales durables au centre de tout ce que nous faisons.

Meilleures salutations,



**Jan Jenisch**  
Directeur général du Groupe



**Mathias Gaertner**  
Directeur juridique du Groupe

# Introduction

Notre Code offre des conseils et fournit des exemples pour vous aider lorsque vous êtes confronté à des situations difficiles dans votre travail quotidien. Il contient également des références aux politiques de Holcim, aux lois et réglementations pertinentes, car celles-ci fournissent le contexte de nombreux sujets inclus dans notre Code et notre Programme de Compliance.

Holcim continuera à mettre à jour et à développer de nouvelles politiques d'entreprise qui fourniront des orientations supplémentaires. Nous vous invitons donc à consulter régulièrement votre intranet local ainsi que le paysage mondial des politiques Holcim pour connaître les nouveaux développements.

**Agir avec intégrité** Holcim s'efforce de créer un environnement où l'honnêteté et la responsabilité s'épanouissent et où la Compliance est au centre des préoccupations. Le bon sens et le bon jugement, ainsi que notre Code et les politiques et directives de Holcim, suffisent généralement à garantir que les affaires sont menées avec intégrité. Notre Code ne peut pas prévoir toutes les situations que nous pourrions rencontrer sur le lieu de travail, mais il nous aidera à prendre des décisions judicieuses et éthiques.

Nous attendons de nos collaborateurs qu'ils aient le courage de prendre les bonnes décisions sur la base de nos principes éthiques et les respecter, même sous pression.

## Tout le monde, partout

Chaque employé, directeur et managers ("les employés") de toutes les sociétés Holcim détenues à 100% et de toutes les co-entreprises sous notre contrôle doit respecter ce Code à tout moment lorsqu'il représente ou travaille pour Holcim.

Dans les entreprises sur lesquelles nous n'avons aucun contrôle, nous cherchons à faire adopter les normes de comportement reflétées dans ce Code. Toutes les personnes, y compris les prestataires de services, les sous-traitants et les partenaires

commerciaux, seront tenues d'agir conformément à notre Code de conduite.

## Éducation et formation

Tous les employés reçoivent une formation d'introduction et une formation régulière sur l'éthique et la Compliance. Ces sessions sont l'occasion pour vous de soulever des questions et de discuter de la manière d'intégrer concrètement ce code dans votre travail quotidien.

## Des normes plus strictes pour les superviseurs

Les superviseurs à tous les niveaux ont des responsabilités supplémentaires en vertu de notre Code, notamment la création d'un environnement ouvert dans lequel les employés se sentent à l'aise pour poser des questions, faire part de leurs préoccupations et signaler les cas de mauvaise conduite.

Les leaders ayant une intégrité comportementale sont appréciés et promus dans l'organisation.

## Les cadres doivent

- Montrer l'exemple - en d'autres termes, montrer par leur comportement ce que cela signifie d'agir avec intégrité.
- Communiquer avec ceux qui leur rendent des comptes pour s'assurer que les employés comprennent les exigences de notre Code et disposent des ressources nécessaires pour les respecter.



**Violation de notre code** Nous devons tous adhérer à notre Code. Les violations de notre Code, de nos politiques, de nos directives ou de la loi peuvent avoir de graves conséquences, notamment des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement, ainsi que d'éventuelles sanctions civiles ou pénales, tant pour l'entreprise que pour les individus.

**Avant d'agir, demandez-vous toujours si votre comportement pourrait**

- Être considéré comme malhonnête, contraire à l'éthique ou illégal ?
- Porter atteinte à Holcim ou à sa réputation si cela devenait public ?
- Faire perdre à Holcim sa crédibilité auprès de ses employés, clients, actionnaires ou de sa communauté ?
- Faire du tort à d'autres personnes, comme à d'autres collègues, à des clients ou à des actionnaires ?

Si la réponse à l'une de ces questions est "OUI" ou même "PEUT-ÊTRE", vous avez identifié un problème potentiel et vous devriez chercher des conseils parmi les nombreuses ressources à votre disposition, telles que votre supérieur hiérarchique, les ressources humaines, le service juridique, les contrôles internes, l'audit interne, la sécurité interne, ainsi que votre responsable local de la Compliance.





## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



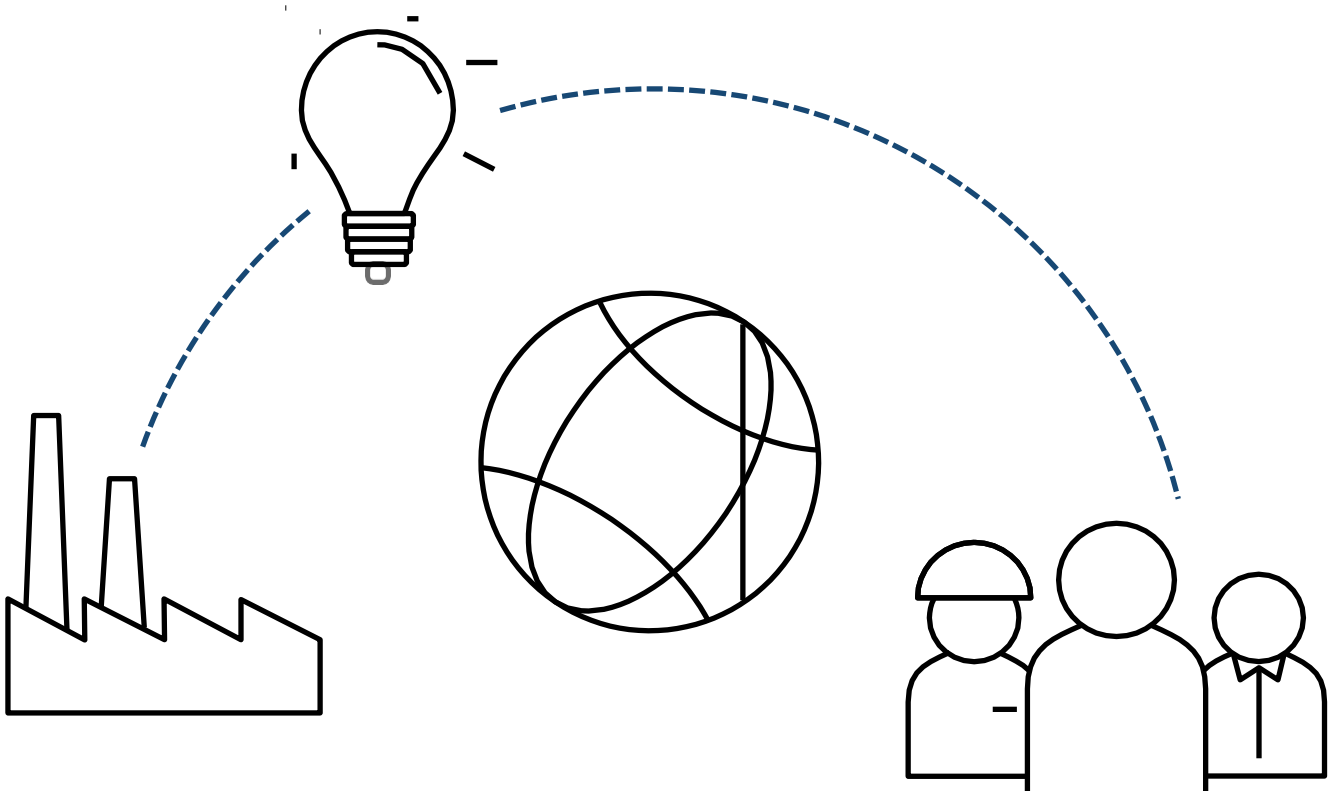
Les équipes commerciales et de vente de Holcim ont travaillé de longues heures pendant des mois dans l'espoir de remporter un important marché d'approvisionnement avec une entreprise de construction. La semaine précédant l'attribution de l'appel d'offres, le directeur financier reçoit un appel d'un avocat qui lui dit qu'il peut garantir que Holcim remportera l'appel d'offres si Holcim emploie un associé qui a de bons contacts dans l'entreprise de construction. Comme l'obtention de ce projet est dans le meilleur intérêt de Holcim, le directeur financier est tenté d'accepter l'offre. Que doit-il faire ?



Cette situation doit déclencher un signal d'alarme. S'il est dans l'intérêt de Holcim de conclure un accord, il n'est pas dans son intérêt si cela se fait au prix d'une violation de la loi ou d'une atteinte à la réputation de Holcim. Elle ne doit pas poursuivre sans consulter son responsable local de la Compliance.

**Remarque importante :** lorsqu'il existe une différence entre une exigence légale locale et notre Code, nous appliquons toujours la norme la plus élevée. Si l'adhésion au Code semble incompatible avec la législation locale applicable, vous devez demander conseil à votre responsable local de la Compliance.

# 1. L'INTÉGRITÉ SUR LE LIEU DE TRAVAIL



# 1.1 Santé et sécurité (S&S)

Chez Holcim, nous nous efforçons de créer un environnement sain et sûr pour nos employés, nos sous-traitants, nos clients et nos partenaires. Personne ne devrait se blesser en travaillant avec ou pour nous. Notre objectif est de ne causer aucun dommage aux personnes. Pour y parvenir, nous avons besoin de l'engagement de chacun.

Grâce à nos processus de gestion des performances, nous veillons à ce que chaque employé comprenne ce dont il est responsable et sur quel soutien il peut compter pour réussir. Notre objectif est de fournir un environnement de travail sûr et sain et de travailler avec les employés et les contractants pour développer une culture qui encourage la responsabilité personnelle et collective en matière de santé et de sécurité.

Nous intégrons la santé et la sécurité dans tous les processus opérationnels et encourageons une culture où les problèmes sont soulevés et résolus au sein de l'unité opérationnelle et avec le soutien de la fonction santé et sécurité.

La santé et la sécurité sont des valeurs fondamentales pour Holcim, ce qui signifie que chaque employé et chaque entrepreneur qui entre en contact avec Holcim doit savoir ce qu'il faut faire pour éviter une blessure grave ou un décès.



## Les règles de santé et de sécurité :

**Règle 1** J'évalue et je contrôle les risques avant de commencer toute tâche.

**Règle 2** Je n'effectue que les activités pour lesquelles je suis autorisé.

**Règle 3** Je ne contourné jamais les dispositifs de santé et de sécurité et ne les utilise pas à mauvais escient, et j'utilise toujours les équipements de protection individuels (EPI) requis.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



En arrivant sur votre lieu de travail, vous vous rendez compte qu'un collègue n'utilise pas les outils appropriés pour une tâche. Que devez-vous faire ?

Personne n'est autorisé à passer outre ou à interférer avec les dispositions de sécurité (ce qui inclut les évaluations des risques et l'utilisation d'outils appropriés). Vous devez donc faire part de votre préoccupation à votre collègue et lui demander s'il a besoin de votre aide pour s'assurer que la tâche est effectuée en toute sécurité.



Vous arrivez tôt au travail un matin et vous voyez un collègue avaler plusieurs pilules avec une boisson dans une cannette. En saluant votre collègue au vestiaire, vous remarquez une légère odeur d'alcool dans son haleine. Lorsque vous lui demandez s'il a bu une boisson alcoolisée, il vous répond que non et qu'il s'agit simplement d'un bain de bouche. Que devez-vous faire ?

Afin de garantir la sécurité de tous sur le lieu de travail, il est important que vous fassiez part de vos préoccupations concernant votre collègue à votre supérieur hiérarchique ou au service des ressources humaines. Il se peut que votre collègue ait un problème pour lequel il a besoin d'aide, et le fait de travailler sous l'influence de l'alcool ou de la drogue peut compromettre la sécurité d'autres personnes que lui-même.



Vous avez connaissance d'un incident lié à la santé et à la sécurité dans votre organisation et vous soupçonnez qu'il n'a pas été signalé conformément aux règles. Que devez-vous faire ?

Assurez-vous que votre supérieur hiérarchique est au courant de l'incident et confirmez-lui que le problème a été signalé. Si vous n'êtes pas à l'aise pour parler directement du problème avec votre responsable hiérarchique, adressez-vous à votre service local de soutien en matière de santé et de sécurité, à votre responsable local de la Compliance ou à l'une des nombreuses autres ressources locales à votre disposition. Si ces voies ne semblent pas possibles, c'est le bon moment pour utiliser la Ligne Intégrité.





## 1.2 Diversité, équité et respect

En tant qu'entreprise mondiale employant plus de 80 000 personnes et opérant avec des sites de production dans environ 80 pays, Holcim a la chance de disposer d'une main-d'œuvre incroyablement diversifiée.

Nous estimons qu'il est de notre responsabilité de traiter chacun avec dignité, ce qui implique d'apprécier la diversité, qu'elle soit due à la race, à la religion, au sexe, à l'orientation sexuelle ou à toute autre différence. Les différences mettent en lumière des perspectives différentes du monde, qui améliorent la perspective Holcim du monde et nous permettent d'être les meilleurs possibles. Ainsi, nous valorisons et promouvons un lieu de travail inclusif et équitable, qui favorise le respect de tous nos collègues, clients et partenaires commerciaux.

Nous nous efforçons tous de créer un environnement dans lequel la dignité personnelle, la vie privée, la liberté d'association et de négociation collective, ainsi que les droits personnels et la sécurité de chaque individu font partie de notre expérience professionnelle quotidienne. Nous pensons que le respect sur le lieu de travail est fondamental pour la performance et l'engagement.

Tous les employés, quel que soit leur titre ou leur niveau, seront traités équitablement en matière de promotion, de formation, d'embauche, de rémunération et de licenciement.

### **Pas de menaces ou d'actes de violence**

Pour que notre environnement de travail soit exempt de violence, de comportement abusif ou d'intimidation, tous les employés doivent faire preuve de courtoisie et de respect non seulement au sein des locaux de Holcim, mais aussi dans le cadre de leurs activités, que ce soit lors d'une réunion avec un client, au volant d'un camion Holcim ou lors d'une interaction avec la communauté locale. Agissez toujours de manière professionnelle.



### **Harcèlement**

Le "harcèlement" est une forme de discrimination qui consiste en un comportement importun et qui a pour but ou pour effet de créer un environnement de travail intimidant, hostile ou offensant. Le harcèlement peut prendre de nombreuses formes, notamment des actions physiques, des remarques verbales ou écrites, ou des représentations visuelles. Le harcèlement sexuel se manifeste par des avances sexuelles inopportunes, des demandes de faveurs sexuelles et d'autres comportements verbaux ou physiques de nature sexuelle qui tendent à créer un environnement de travail hostile ou offensant. Holcim interdit strictement toute forme de harcèlement, qu'il soit le fait d'un employé ou d'un non-employé.

### **Discrimination**

Nous travaillons avec des personnes d'origines ethniques, de cultures, de religions, d'âges, de handicaps, de conditions médicales, de races, d'identités sexuelles, de sexes, de visions du monde et d'affiliations à des organisations politiques, des syndicats ou des groupes minoritaires différents. Conformément à notre respect mutuel et aux lois sur l'emploi de nombreux pays dans lesquels nous travaillons, nous ne tolérons aucune discrimination à l'encontre de quiconque sur la base de l'une de ces caractéristiques ou de tout autre comportement offensant comparable. Ces principes s'appliquent à toutes les décisions relatives à l'emploi, y compris le recrutement, la formation, l'évaluation, la promotion et les récompenses.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Vous êtes à la recherche d'un candidat à embaucher en tant que directeur des ventes pour le département des ventes. Vous pensez que le secteur des ventes est une "affaire d'hommes" et vous vous demandez si vous ne pouvez prendre en considération que les candidatures masculines pour le poste de directeur des ventes.

Vous n'avez pas le droit de rechercher uniquement des candidats masculins, ni de rejeter les candidatures des femmes sur la seule base du sexe ; il s'agirait d'une discrimination fondée sur le sexe. Votre recherche doit être axée sur les qualifications, les compétences et l'expérience des candidats et sur la manière dont ils remplissent les fonctions essentielles du poste.



Un de vos collègues partage régulièrement des blagues avec son voisin de bureau. Tout le monde au bureau peut entendre ces blagues et les commentaires qu'elles suscitent. Ces blagues contiennent parfois des références que certains trouvent drôles, mais que d'autres jugent de mauvais goût ou offensantes. Les blagues qui se moquent de l'orientation sexuelle des gens semblent particulièrement choquantes pour une personne. Que devez-vous faire ?

Vous devez parler à votre collègue et lui faire remarquer que même s'il trouve ces blagues amusantes, ce n'est pas le cas de tout le monde au bureau et que certaines d'entre elles sont offensantes. S'il ne cesse pas de faire ces remarques, vous devez en parler à votre responsable hiérarchique ou aux ressources humaines.



Au cours d'une visite de l'usine, vous remarquez un calendrier mural exposant de la nudité féminine. Bien que vous n'aimiez pas cela, vous ne voulez pas réagir car, après tout, il n'y a pas de collègues de sexe féminin dans cette zone particulière de l'usine.

Vous devez vous exprimer. L'affichage d'images ou de dessins à caractère sexuel sur tout lieu de travail Holcim est considéré comme du harcèlement visuel et explicitement interdit. Vous devez communiquer vos constatations au superviseur ou au directeur de l'usine afin que ce calendrier soit retiré.



## 1.3 Protection des actifs de notre entreprise

Tous les employés sont tenus de protéger les actifs de notre entreprise et de faire preuve de discernement pour s'assurer que la propriété physique et intellectuelle ainsi que les actifs financiers ne sont pas endommagés, volés, mal utilisés ou gaspillés.

### Protection des actifs physiques

Les actifs physiques de Holcim, tels que les équipements, les matériaux et les installations, sont essentiels à l'accomplissement de nos tâches quotidiennes. Ces actifs ont été accumulés grâce au dur labeur de personnes réparties dans le monde entier. En travaillant pour Holcim, nous assumons tous la responsabilité de ces actifs et devons les protéger contre le vol, la perte, le mauvais usage et le gaspillage. En outre, nous devons nous assurer que toutes les ressources sont utilisées à des fins professionnelles appropriées.

### Protéger les actifs exclusifs

Chez Holcim, nous produisons régulièrement des idées, des stratégies et d'autres types d'informations commerciales précieuses et non publiques, qui nous appartiennent et que nous devons protéger en tant que propriété intellectuelle. Ces informations sont en grande partie à l'origine de notre compétitivité. La divulgation inappropriée de telles informations est interdite, et nous devons être conscients des risques de divulgation inappropriée d'informations confidentielles.

### Informations confidentielles sur les employés et les tiers

Accès aux dossiers des employés potentiels, actuels ou anciens et les données personnelles, y compris les évaluations de performance, le salaire, la pension et les avantages sociaux, ne sont autorisés qu'aux personnes dûment autorisées et conformément aux lois sur la confidentialité des données. En outre, nous sommes responsables de la protection des informations confidentielles qui nous sont confiées par nos clients, fournisseurs et autres partenaires commerciaux aussi soigneusement que nous protégeons nos propres informations.





Dans le cours normal des affaires, des informations sont acquises sur d'autres entreprises, notamment les clients, les fournisseurs et les concurrents. Il existe toutefois des limites légales et éthiques à l'acquisition d'informations sur la concurrence :

- Nous ne devons pas acquérir d'informations par des moyens inappropriés, comme la corruption ou l'espionnage de nos concurrents.
- En règle générale, nous ne devons pas demander ou obtenir d'informations concurrentielles auprès de sources non publiques. Si vous avez des doutes, consultez votre responsable local de la Compliance pour clarifier ce que signifie "non public" dans une situation particulière.
- Nous nous interdisons d'embaucher un employé d'un concurrent pour obtenir des informations confidentielles ou encourager les employés des concurrents à divulguer des informations confidentielles sur leur ancien employeur.
- Il ne faut pas accepter les informations proposées sur un concurrent qui peuvent être confidentielles. Vous devez demander si ces informations sont confidentielles, comment elles ont été obtenues et si le matériel proposé porte une classification telle que "secret", "confidentiel", "exclusif" ou "à ne pas diffuser".

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Pendant mon trajet en train pour me rendre au bureau, il m'arrive de passer des appels liés au travail. Cela pose-t-il un problème ?

Vous devez veiller à ne pas discuter d'informations non publiques de l'entreprise dans des lieux publics, tels que les taxis, les trains, les ascenseurs, ou lors de conférences et de salons professionnels. Lorsqu'il est nécessaire de passer un appel téléphonique dans un lieu public, faites attention à ce qui vous entoure.



Que faire si un concurrent vous envoie un courriel auquel est joint un document confidentiel par erreur, après avoir confondu votre nom avec celui d'une autre personne ?

Si vous vous rendez compte qu'il s'agit d'une erreur et que vous savez que la pièce jointe est confidentielle, ne l'ouvrez pas, ne la transmettez pas, ne l'imprimez pas et ne la partagez pas. Si vous avez déjà ouvert le document, fermez-le, ne tenez pas compte des informations et contactez immédiatement votre responsable local de la Compliance. Dans tous les cas, ne supprimez pas le courrier avant d'en parler à votre responsable local de la Compliance.



# 1.4 Systèmes d'information, courrier électronique et médias sociaux

La technologie sur le lieu de travail nous permet de servir nos clients toujours plus efficacement. Nous nous appuyons sur elle pour soutenir nos processus et nos interactions dans le monde entier.

L'accès à Internet, le courrier électronique et d'autres applications sont fournis à des fins professionnelles. Toutes les communications et collaborations professionnelles internes avec d'autres employés de Holcim et des tiers externes doivent être effectuées en utilisant les communications électroniques et les comptes de courrier électronique approuvés par le groupe Holcim. Pour l'envoi et la réception de communications électroniques et les pièces jointes, vous devez appliquer les mêmes normes de diligence que celles utilisées pour les communications sur papier. Il est interdit de divulguer à l'extérieur (y compris à la presse, aux investisseurs ou autres) ou de poster sur des sites de médias sociaux, des informations ou des communications internes à Holcim sans autorisation.

Vous ne devez pas abuser des systèmes informatiques, de l'accès à Internet, des comptes de courrier électronique ou de tout autre moyen d'information et de communication de Holcim à des fins illégales ou contraires à l'éthique. La recherche, le téléchargement ou la transmission d'informations abusives ou offensantes peuvent entraîner des mesures disciplinaires. Vous devez également savoir que vous n'êtes pas autorisé à utiliser ou à copier des logiciels ou des données provenant des systèmes informatiques de Holcim à des fins privées, sauf autorisation explicite du département informatique pour le faire.

Les médias sociaux nous permettent de communiquer instantanément et largement. Réfléchissez bien avant de diffuser des images ou du texte impliquant vos collègues de travail ou le lieu de travail. Les conséquences imprévues pourraient inclure des dommages à la réputation des individus ou à celle de Holcim.



#### **Politique applicable de Holcim**

- Directive sur les utilisateurs des systèmes d'information
- Recommandations sur les médias sociaux





## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



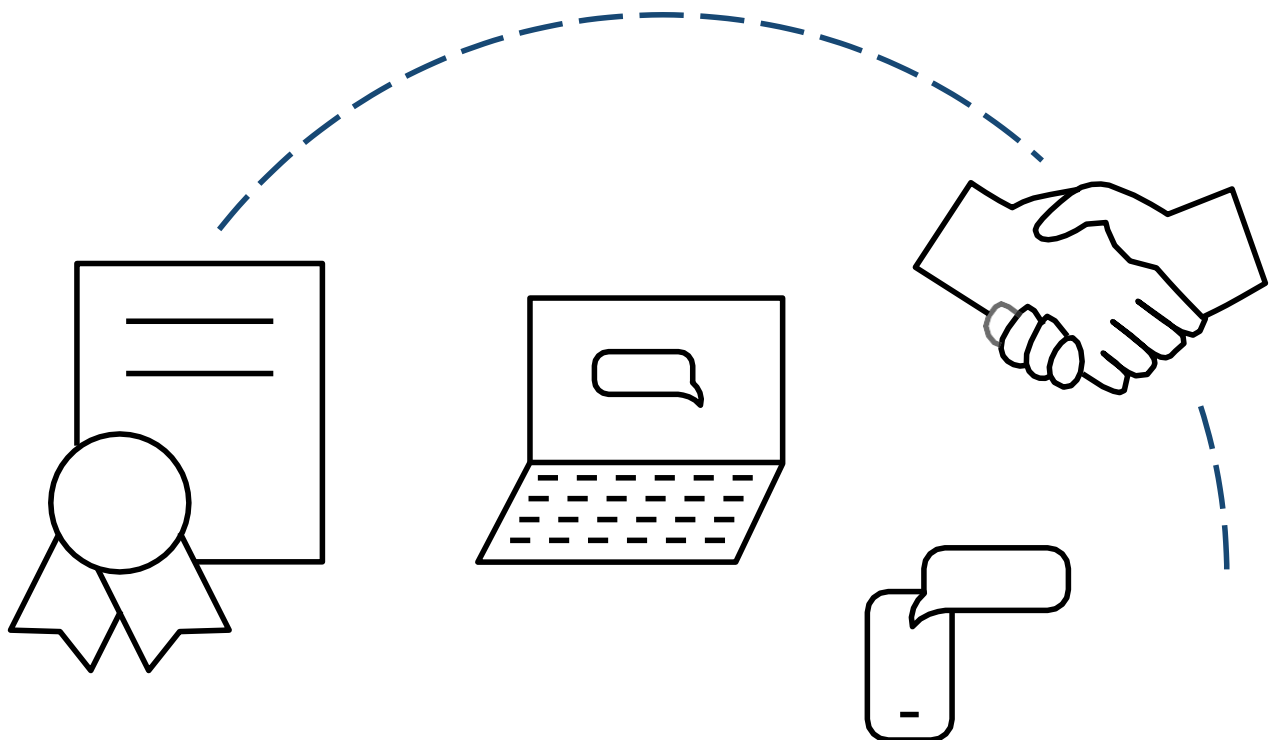
Vous mettez une copie d'un fichier d'installation de Microsoft Word sur une clé USB et prévoyez de l'installer sur votre ordinateur personnel. Vous pensez que Holcim ne sera pas lésée car le fichier original reste sur ses systèmes. Pouvez-vous continuer ?

Peu probable. Lorsque Holcim acquiert un logiciel, elle est généralement liée par un contrat de licence avec la société de logiciels. L'utilisation du logiciel à des fins privées enfreindra très probablement ces contrats de licence et Holcim pourrait être tenu responsable de votre utilisation non autorisée. Pour ce faire, vous devez obtenir l'autorisation du service informatique.





## 2. L'INTÉGRITÉ DANS LES PRATIQUES COMMERCIALES



## 2.1 Lutte contre la corruption active et passive

Holcim vend des produits et des services sur la base de la qualité, de la fiabilité et de bien d'autres choses, en ne recourant jamais à la corruption.

Nous nous engageons à soutenir et à permettre la croissance saine des communautés dans lesquelles nous opérons. Nous considérons qu'il s'agit d'un devoir fondamental qui découle de l'autorisation d'exercer nos activités dans plus de 80 pays. Respecter l'état de droit et montrer l'exemple en matière d'éthique commerciale est l'une des façons pour nous de concrétiser cet engagement.

Nous savons que le versement de pots-de-vin, même minimes, cause un préjudice énorme aux communautés, entraînant souvent l'extorsion de la classe moyenne et l'exclusion pure et simple des pauvres des services publics. En outre, nous savons que le paiement de pots-de-vin, sous quelque forme que ce soit, ne correspond pas à la culture d'intégrité de Holcim.

Les lois anti-corruption internationales s'appliquent à toutes nos opérations dans le monde. Il n'est jamais acceptable d'offrir, de donner, d'autoriser ou de recevoir toute forme de pot-de-vin ou de ristourne, y compris à destination ou en provenance d'un agent public ou d'une personne privée. Nous n'engageons pas non plus de tiers pour faire des choses que nous ne sommes pas autorisés à faire nous-mêmes, comme payer des pots-de-vin. Les tiers agissant au nom de Holcim ne doivent donc jamais donner ou recevoir de pots-de-vin.

Le terme "tiers" peut inclure des consultants, des sous-traitants, des franchisés, des agents de vente, des revendeurs, des courtiers en douane, des cabinets comptables ou juridiques, ou des sociétés qui fournissent une assistance pour l'obtention de visas, de permis ou de certificats d'inspection, et des partenaires dans des sociétés communes.

Quel que soit le type de tiers, il est essentiel que tous les tiers qui exercent des activités ou fournissent des services pour Holcim ou en son nom soient sélectionnés et engagés conformément au Guide Holcim sur l'obligation de vigilance à l'égard des tiers ou, une fois en vigueur dans votre société du groupe, à la Directive sur l'obligation de vigilance à l'égard des tiers.



### **Paiements de facilitation**

Les paiements aux fonctionnaires sont parfois appelés "paiements de facilitation" s'il s'agit de petits paiements effectués pour obtenir des services gouvernementaux de routine auxquels la personne qui paie a légalement droit. Holcim interdit à ses employés d'effectuer de tels paiements. La seule exception à cette règle est le cas où un employé croit que sa vie, sa sécurité personnelle ou sa santé sont en danger imminent et qu'il se sente alors obligé de faire un paiement. Dans le cas où un employé effectue un tel paiement sous la menace de sa sécurité personnelle ou de sa santé, tous les détails pertinents doivent être signalés au responsable Compliance local à la première occasion, et le paiement doit être enregistré avec précision dans les livres et registres de Holcim.

Les pots-de-vin peuvent prendre de nombreuses formes. Outre les paiements, les faveurs représentant une certaine valeur, telles que voyages, frais de scolarité, dons à des organisations caritatives et d'autres formes d'avantages, sont considérés comme des pots-de-vin.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Vous planifiez la construction d'une nouvelle usine de production de ciment pour Holcim dans votre pays. Au cours des négociations avec les autorités locales, le gouverneur de la province vous informe qu'une nouvelle clinique est nécessaire dans la ville la plus proche de l'endroit où l'usine doit être construite. Il vous fait comprendre que le soutien de Holcim à la construction d'une nouvelle clinique aidera non seulement à obtenir le permis de construire pour la nouvelle usine, mais que cela favorisera également ses projets de réélection. Que devez-vous faire ?

Cette demande pourrait constituer une violation des lois anti-corruption applicables. Vous devez contacter votre responsable local de la Compliance et votre supérieur hiérarchique à propos de cette situation et être guidé en conséquence.



Un tiers vous dit qu'il "connaît toutes les bonnes personnes" et qu'il peut accélérer la signature d'un nouveau contrat s'il reçoit une avance sur ses honoraires. Il vous dit que cette avance est nécessaire pour couvrir les frais de déplacement, mais vous ne savez pas exactement de quel déplacement il s'agit. Que devez-vous faire ?

Les paiements à des tiers doivent être effectués sur la base d'une facture qui détaille les services effectivement rendus de manière suffisamment détaillée pour que vous soyez convaincu de leur caractère authentique et raisonnable. Le fait qu'un tiers demande à être payé d'avance doit vous alerter et vous devez faire attention à ne pas accepter une telle demande sans la vérifier. Vous devriez également préalablement vérifier ou faire vérifier la réputation du tiers.





## 2.2 Cadeaux et invitations

Les bonnes relations d'affaires sont fondées sur la confiance et la bonne volonté, et parce que nous apprécions et respectons nos clients et partenaires commerciaux, l'une ou l'autre des parties pourra ainsi être amenée à concrétiser la qualité de la relation en offrant des cadeaux ou en adressant des invitations.

En faisant preuve de bon sens, de discrétion et d'un jugement sain avant d'offrir ou de recevoir des cadeaux ou des marques d'hospitalité, nous pouvons éviter que les bonnes intentions soient mal interprétées.

Les cadeaux et invitations doivent toujours être modérés et ne doivent jamais être utilisés pour exercer une influence inappropriée ou créer une perception ou un conflit d'intérêts réel.

En ce qui concerne les cadeaux ou les invitations offerts aux agents publics, vous devez toujours être prudent. La définition des agents publics est large et couvre toute personne exerçant une fonction publique pour un pays donné (fonctionnaires), ce qui peut inclure les employés d'une agence publique ou d'une entreprise d'État. Certains gouvernements et institutions gouvernementales ont des règles particulières concernant l'offre de cadeaux et invitation à leurs agents publics, qui peuvent en fait être plus strictes que ce qui est autorisé par les politiques et directives de Holcim. Si vous envisagez d'offrir un cadeau ou d'adresser une invitation à un agent public et que vous avez des doutes sur ce que vous êtes autorisé à faire, consultez les règles locales en matière de cadeaux et d'invitations ou votre responsable de la Compliance.

Vous ne pouvez pas utiliser votre propre argent ou vos propres ressources pour contourner les règles de nos politiques, directives ou celles énoncées dans ce Code. Tous les cadeaux et invitations offerts et fournis à d'autres personnes au nom de Holcim doivent être correctement reflétés dans les livres et registres de Holcim.

### Invitations

Les invitations comprennent les repas et les rafraîchissements, ainsi que les événements culturels, de divertissement ou sportifs auxquels au moins un employé de Holcim participe en tant qu'hôte. Si aucun collaborateur de Holcim n'y assiste, l'hospitalité est un "cadeau" et est soumise aux règles relatives aux cadeaux.

### Cadeaux

Les cadeaux peuvent inclure des biens ou des services ainsi que d'autres objets de valeur, par exemple, des prêts, des frais de scolarité, des frais médicaux, des voyages ou des billets pour des événements culturels, de divertissement ou sportifs. Les cadeaux en espèces ou leur équivalent (tels que les chèques-cadeaux) et les pourboires ne sont pas autorisés, sauf exceptions locales très limitées qui ont été approuvées au préalable par la Compliance du Groupe.

### Retourner un cadeau

Si un cadeau dépasse les normes définies dans les politiques ou directives de Holcim, informez-en votre supérieur, documentez sa réception conformément aux règles ou directives applicables, et retournez poliment le cadeau en expliquant que les règles internes de Holcim ne permettent pas d'accepter de tels cadeaux. Si le retour d'un cadeau n'est vraiment pas possible ou qu'il entraînerait une offense importante, vous devez le faire. Si cela n'est pas possible, il doit être accepté au nom de l'entreprise et partagé entre les employés.



### Ligne de conduite à suivre

Interrogez-vous sur le caractère licite du cadeau ou de l'invitation et demandez-vous si cela enfreint les règles de Holcim ou les politiques ou directives de l'autre partie. Demandez-vous ensuite si vous seriez gêné ou si vous mettriez l'entreprise dans une situation embarrassante si le cadeau ou l'invitation étaient publiés en première page d'un journal. Si la réponse à l'une de ces questions est "oui", le cadeau ou l'invitation ne doit pas être offert ou accepté.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Lors d'une négociation de prix avec l'un de nos fournisseurs, celui-ci m'a offert un billet pour un match de football auquel j'aimerais vraiment assister. Est-ce que je peux accepter ce billet ?

Non. Les employés de Holcim ne sont pas autorisés à accepter des cadeaux ou des divertissements de la part d'une personne ou d'une entreprise dans le cadre de négociations commerciales, d'appels d'offres, etc. Vous devez remercier votre fournisseur mais lui expliquer la raison pour laquelle vous ne pouvez pas accepter son offre.



Un client clé de Holcim organise un dîner pour célébrer le 50e anniversaire de son entreprise. D'autres hommes d'affaires importants et des représentants du gouvernement seront présents. J'ai été invité. Suis-je autorisé à accepter l'invitation ?

Oui, à condition que vous soyez invité en tant que représentant de Holcim et que votre supérieur hiérarchique ait donné son accord.



## 2.3 Concurrence loyale

Holcim croit dans les marchés libres où la concurrence est libre et loyale, car cela permet à nos clients d'obtenir les meilleurs produits et services aux conditions les plus favorables.

Les infractions à la législation et aux règles sur la concurrence ne favorisent jamais les intérêts de Holcim et ne sont pas tolérées.

Dans toutes les régions et tous les pays où nous exerçons nos activités, nous préconisons et nous observons, en tant que fournisseur et en tant que client, des pratiques concurrentielles loyales et saines.

### Nos employés ne doivent jamais directement ou indirectement :

- conclure des accords, des ententes ou coordonner des activités avec des concurrents réels ou potentiels pour :
  - fixer des prix, des primes, ou tout élément spécifique s'y rattachant;
  - limiter ou restreindre le type ou la quantité de produits ou de services fournis ;
  - répartir des marchés géographiquement ou en fonction des partenaires commerciaux, des segments de clientèle ou des gammes de produits ;
  - engager toute forme de correspondance ou de discussion avec des concurrents sur les réponses à un appel d'offres ;
  - déterminer les modalités ou le résultat d'un processus d'appel d'offres ;
  - boycotter des fournisseurs ou des clients afin de les empêcher de traiter avec un concurrent.

- Abuser d'une position dominante sur un marché particulier ;
- conclure des accords ou des arrangements avec des entités opérant à différents niveaux de la chaîne de production ou de distribution, tels que des fournisseurs, des distributeurs ou des détaillants, qui réduisent ou éliminent la concurrence libre et loyale ;
- échanger des informations sensibles sur le plan concurrentiel ;
- engager toute action de quelque autre façon susceptible de limiter la concurrence en violation des lois et règlements applicables.

Il existe de nombreuses formes de conduite qui peuvent tomber sous le coup des lois et des règles de la concurrence. Vous devez vous conformer à ces lois ainsi qu'aux politiques internes de Holcim et demander conseil à votre responsable local de la Compliance et aux experts en droit de la concurrence du groupe, si vous avez des questions ou des préoccupations.

Les lois et règles sur la concurrence sont complexes et nombreuses et leur mise en œuvre peut dépendre de divers facteurs. Il est préférable d'être prudent et de poser des questions plutôt que de supposer qu'une action sera acceptable : un mauvais jugement n'est pas une excuse.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Un représentant d'une autre entreprise de ciment vous appelle et vous invite à une réunion dans un autre pays pour discuter de la "rationalisation" du marché d'un produit de l'industrie du ciment, produit que vous fournissez tous les deux. La réunion de "rationalisation" aura lieu en dehors du pays où la "rationalisation" aurait lieu. Devriez-vous participer à la réunion ?

Non. Vous devez immédiatement contacter votre responsable Compliance local. La participation à une réunion de "rationalisation" peut constituer une conduite criminelle extrêmement grave.

Ne vous laissez pas berner par des mots codés comme "rationaliser". Le fait d'organiser la réunion dans un autre pays ne changera rien au résultat, car cette réunion peut toujours enfreindre la législation sur la concurrence en vigueur.



Un concurrent approche un directeur commercial de Holcim et lui propose de maintenir ses prix pour les douze prochains mois. L'entreprise est sous pression pour atteindre son objectif d'EBITDA et le directeur envisage d'accepter l'offre du concurrent. Doit-il saisir cette chance ?

Non. Il s'agirait d'un "cartel", qui est le type le plus grave d'accords illicites (sous quelque forme que ce soit, orale ou écrite). Agir en violation du droit de la concurrence n'est jamais dans le meilleur intérêt de Holcim. Agir avec intégrité exige que vous respectiez la loi ainsi que les politiques et directives de Holcim, même si les chances d'être découvert sont faibles et qu'à première vue l'opportunité d'atteindre l'objectif commercial semble accrue. Gardez toujours à l'esprit que la violation des lois sur la concurrence peut porter gravement atteinte à notre réputation et peut avoir de graves conséquences pénales et financières pour le Groupe et les personnes physiques.



## 2.4 Exactitude des données enregistrées et des rapports

Dans toutes nos transactions et dans toute forme de communication, nous sommes précis et véridiques.

C'est la base de nos relations mutuelles, et c'est également ce que l'on attend de nous dans toutes nos relations avec les investisseurs, les clients, les employés et les partenaires commerciaux, ainsi qu'avec le grand public et toutes les administrations publiques. Il est interdit de falsifier des documents ou de les altérer. Vous ne devez jamais demander à quelqu'un d'autre de préparer ou d'approuver un document faux ou trompeur, ni le faire vous-même sous la direction d'une autre personne. Lorsque nous préparons des dossiers, nous devons tous agir avec intégrité afin que les informations ne soient pas incorrectement retenues, incomplètes ou trompeuses. Les divergences dans les enregistrements doivent être résolues par des corrections appropriées et rendues transparentes aux personnes qui ont besoin d'être informées de ces corrections.

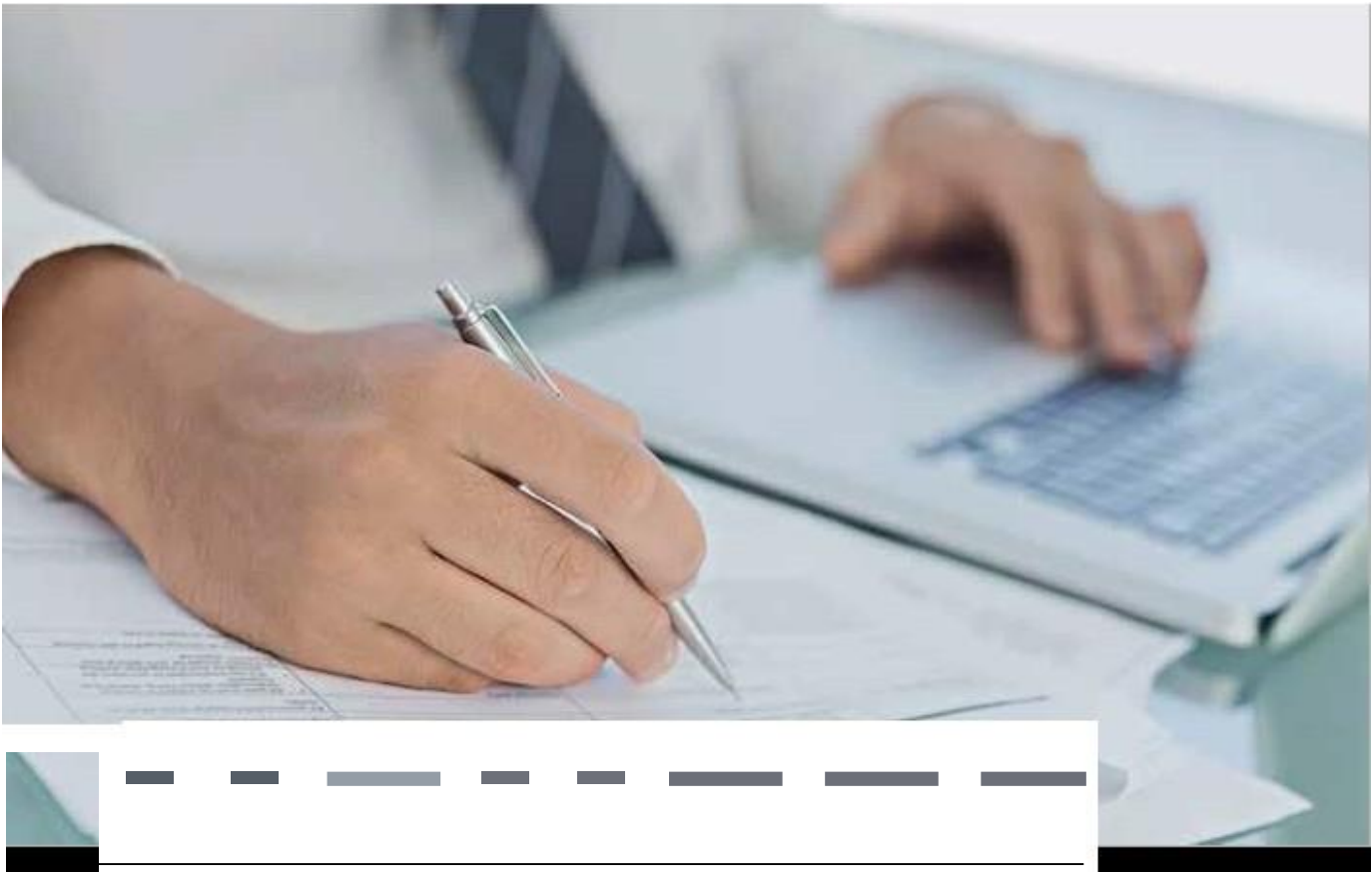
### Conservation des documents

Les dossiers de l'entreprise doivent être conservés conformément aux lois applicables et aux politiques et directives de Holcim.

La destruction, la dissimulation ou l'altération de tout document que vous avez été chargé de conserver est interdite. Si vous savez ou croyez qu'il existe une possibilité de litige ou d'enquête interne ou externe impliquant un document en votre possession ou sous votre contrôle, vous devez conserver ce document et le produire rapidement lorsqu'on vous le demande.

L'enregistrement rapide, complet et fidèle des informations financières et non financières et la conservation appropriée de nos documents et registres sont essentielles à notre activité et est important pour :

- notre crédibilité et réputation ;
- nos obligations légales et réglementaires ;
- notre capacité à faire des projections précises et à prendre des décisions éclairées ; et
- notre responsabilité envers les actionnaires et les autres parties prenantes externes.






## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?




C'est la dernière semaine de la période de déclaration trimestrielle. Votre responsable veut s'assurer que votre équipe atteigne les chiffres du trimestre. Elle vous demande donc d'enregistrer maintenant une vente de produit non confirmée, même si la vente ne sera pas finalisée avant la semaine prochaine. Vous pensez que cela ne nuira à personne dans l'entreprise. Pouvez-vous suivre cette demande ?

Non. Les coûts et les revenus doivent être enregistrés dans la bonne période de temps. La vente n'est pas encore terminée. Ce serait une fausse déclaration et cela pourrait constituer une fraude si vous l'incluez dans une période antérieure.



Vous venez d'être nommé contrôleur financier dans un pays et vous avez découvert que le stock physique de clinker est beaucoup plus bas que dans les livres. La perte potentielle est énorme. Vous en parlez au PDG qui vous répond qu'il ne peut se permettre aucune provision cette année car il est déjà en retard sur ses objectifs. Il remarque que la perte devrait être étalée sur les années à venir. Cela vous convient-il ?

Non, malgré la réponse de votre supérieur, vous avez la responsabilité de vous assurer que les rapports sont complets, justes, précis et opportuns. Si vous deviez suivre cette instruction, vous falsifieriez la documentation.



## 2.5 Conflits d'intérêts

Nous sommes tous tenus de prendre des décisions commerciales dans le meilleur intérêt de Holcim, et non en fonction d'intérêts personnels.

Un conflit d'intérêts peut survenir lorsque nos intérêts personnels interfèrent, ou peuvent être perçus comme interférant, avec notre capacité à exercer nos fonctions de manière efficace et équitable. Dans la mesure du possible, nous évitons toute relation ou activité qui pourrait compromettre, ou même sembler compromettre, notre capacité à prendre des décisions objectives et équitables lorsque nous exerçons des activités au nom de Holcim.

Lorsque de telles relations ou activités ne peuvent être évitées, vous devez les divulguer rapidement à votre superviseur et à votre responsable local de la Compliance. En outre, vous devez de la même manière divulguer tout intérêt

personnel qui pourrait être perçu comme susceptible d'influer sur l'exécution de vos fonctions professionnelles. En cas de doute, la divulgation de ces relations ou activités est dans votre intérêt. La transparence élimine souvent toute perception d'activité inappropriée.

### Activités extérieures

Vous pouvez être invité à servir en tant qu'administrateur, consultant ou membre de la direction d'une organisation autre que Holcim. Vous devez d'abord vérifier si un tel engagement est autorisé par les conditions de votre emploi et vous assurer en outre qu'il n'interfère pas indûment avec

vos activités professionnelles ou votre travail pour Holcim. Et si cette organisation est un concurrent, fait des affaires avec Holcim ou est une entreprise publique ou d'État, vous devez avant d'accepter cette activité, avoir interrogé votre responsable local de la Compliance et votre supérieur hiérarchique. Les mêmes approbations sont requises pour les employés qui souhaitent se présenter à des fonctions publiques. Bien qu'elles ne soient pas nécessairement interdites, de nombreuses activités liées à des postes publics présenteront des conflits d'intérêts réels ou potentiels pour le titulaire avec les activités de Holcim.



Nous n'utilisons jamais les biens ou les informations de Holcim à des fins personnelles ou pour en tirer un avantage personnel, ni ne tirons aucun avantage personnel des opportunités qui pourraient se présenter dans le cadre de notre travail pour Holcim.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Un fournisseur d'équipements techniques a livré une machine qui s'avère défectueuse et vous vous en rendez compte après l'avoir installée. Votre beau-père est propriétaire de l'entreprise de fourniture et vous envisagez dès lors de ne pas faire réparer le défaut.

Votre prise de décision ne doit pas être influencée par une relation personnelle avec le fournisseur. Il est de votre devoir d'agir dans le meilleur intérêt de Holcim. Vous devez également signaler le conflit à votre supérieur et informer votre responsable Compliance local du fait que vous avez une relation personnelle avec le propriétaire du fournisseur.



Des amis m'ont proposé d'investir dans une société qui produit des matières premières destinées à être livrées au marché d'entreprises concurrentes de Holcim. Cela constitue-t-il un conflit d'intérêts si je ne prends qu'une participation financière, sans avoir mon mot à dire sur la gestion ?

Il s'agit au moins d'un conflit potentiel. La question de savoir s'il s'agit d'un conflit réel dépend de divers facteurs, notamment :

- du poste que vous occupez chez Holcim ;
- de l'influence que vous avez dans la sélection des fournisseurs de Holcim ;
- du montant de votre investissement et votre participation relative ;
- de l'importance de Holcim en tant que client potentiel.

Dans tous les cas, vous devez informer votre supérieur hiérarchique et votre responsable local Compliance avant d'investir dans l'entreprise afin d'obtenir des conseils et des orientations appropriés. En outre, il peut également y avoir des aspects liés à la concurrence à prendre en compte.



## 2.6 Délit d'initié

Holcim prône l'ouverture et l'équité sur les marchés des valeurs mobilières et considère que ce sont là des facteurs essentiels contribuant à la crédibilité des marchés et à la confiance des investisseurs.

On parle de délit d'initié lorsque les titres d'une société sont négociés sur la base d'informations matérielles non publiques qui pourraient raisonnablement affecter la décision d'une personne de négocier ou non ces titres.

Une information est "importante" si un investisseur raisonnable la considère comme importante lorsqu'il décide d'acheter, de vendre ou de conserver les titres de cette société.

Les informations sont "non publiques" tant qu'elles n'ont pas été divulguées et qu'un délai suffisant ne s'est pas écoulé pour que les marchés des valeurs mobilières puissent les assimiler. Voici quelques exemples d'informations importantes et non publiques :

- préavis de changements dans la direction générale ;
- fusions ou acquisitions non annoncées ;
- litiges en cours ou imminents ;

- résultats financiers non publics ;
- développement d'un nouveau produit important ;
- fractionnement d'actions non annoncé.

Nous n'effectuons pas de transactions sur les titres de Holcim, de toute société Holcim ou de toute autre société cotée en bourse sur la base d'informations privilégiées obtenues dans le cadre de notre travail pour Holcim.



### Politique applicable de Holcim

- Directive sur la négociation et l'information sur le marché

Les lois sur les délits d'initiés n'interdisent pas seulement la négociation de titres sur la base d'informations privilégiées, mais aussi le partage de ces informations avec des tiers.

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Un fournisseur d'équipements lourds vous parle confidentiellement d'une nouvelle machine qu'il prévoit de lancer sur le marché. Vous avez déjà décidé que Holcim ne pourrait pas utiliser ce produit, mais vous pensez qu'il s'agira d'une véritable percée pour d'autres industries. Une fois que le fournisseur aura trouvé des clients, vous êtes sûr que le prix de l'action de la société va augmenter de façon spectaculaire. Êtes-vous autorisé à acheter des titres du fournisseur ?

Non. Vous n'êtes pas autorisé à acheter des titres du fournisseur avant que le public ne connaisse le nouveau produit. Il s'agit d'une "information privilégiée" car l'introduction était confidentielle. Il n'y a pas eu de divulgation publique complète et équitable. L'information est "importante" parce qu'un investisseur raisonnable considérerait probablement cette information comme importante pour prendre une décision d'investissement concernant la société.





## 2.7 Sanctions et embargos

Holcim est représenté sur de nombreux marchés et dans de nombreuses régions du monde, et le groupe Holcim opère donc sous le régime des lois et règlements de différents systèmes juridiques.

Nous livrons nos produits, services et technologies dans le monde entier. Nous nous engageons donc à respecter toutes les lois applicables en matière d'exportation et d'importation, y compris les sanctions commerciales, les embargos et autres lois, règlements, ordonnances ou politiques gouvernementales qui affectent le commerce.

L'exportation d'un produit, d'un service ou d'une technologie d'un pays à l'autre dépend de nombreux facteurs, dont la nature de l'article, son pays d'origine, son utilisation finale et l'utilisateur final du produit. Les sanctions et les embargos restreignent les transactions avec certains pays, certaines personnes et entités nommées, et pour certaines utilisations finales. Nous devons donc être conscients de ces

restrictions et obtenir tous les documents qui peuvent être exigés avant de nous engager dans une transaction ou d'exporter nos marchandises.

### Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Un client vous demande de livrer du ciment à une entreprise inconnue située dans un pays voisin. Ce pays est soumis à des sanctions imposées par l'ONU. Vous ne savez pas si vous pouvez, ou devez, satisfaire la demande du client. Que devez-vous faire ?

Vous devez demander à votre responsable local Compliance comment traiter la demande. La livraison sera possible sous réserve de respecter de nombreux facteurs, ayant trait, notamment, au pays où le client souhaite que vous effectuiez la livraison, à la nature du produit exporté, à l'utilisation qui sera faite du produit et à l'identité de l'utilisateur du produit.



## 2.8 Lutte contre le blanchiment des capitaux

Notre objectif est de faire du commerce avec des partenaires d'affaires de bonne réputation qui exercent des activités licites et dont les fonds proviennent de sources légitimes.

Le blanchiment d'argent est un crime qui consiste à déguiser la source de l'argent lié à une activité criminelle, comme le terrorisme, le trafic de drogue ou la corruption. Le crime se produit lorsque l'argent provenant d'activités criminelles est réinvesti dans des activités légales de sorte qu'il semble légitime ou que sa véritable source ou son véritable propriétaire ne peut être identifié.

Afin d'éviter que Holcim ne soit utilisé comme un moyen de blanchir de l'argent, nos employés respectent toutes les exigences en matière de comptabilité, de tenue de registres et de reporting financier applicables aux paiements effectués en espèces ou sous d'autres formes dans le cadre de nos opérations économiques et financières.

En tant qu'employés de Holcim, nous sommes vigilants en ce qui concerne la détection des irrégularités de paiement et des comportements suspects de la part de clients et d'autres parties prenantes.

Si vous avez des soupçons ou des questions sur une transaction proposée, posez-les à votre supérieur hiérarchique ou à votre responsable local de la Compliance.

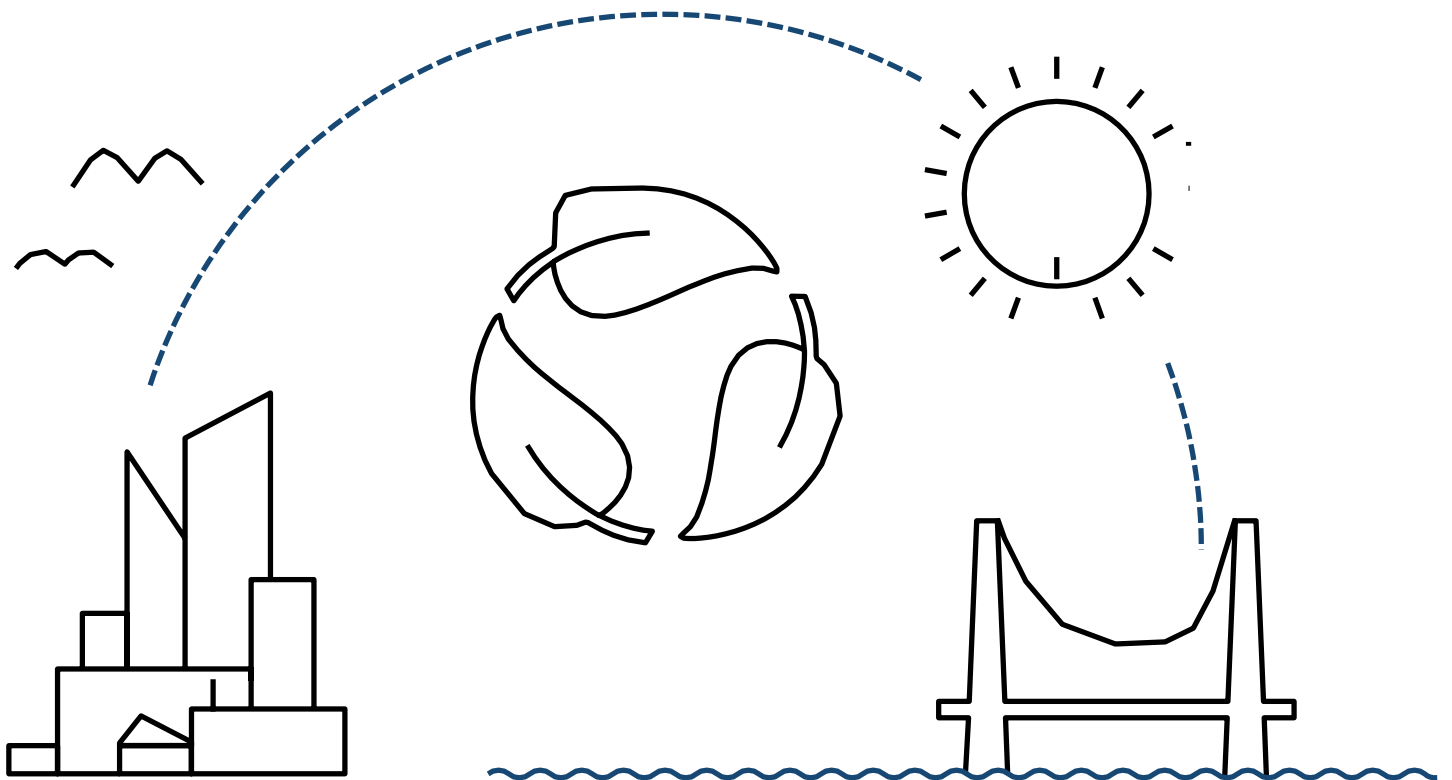








# 3. INTÉGRITÉ SOCIÉTALE



## 3.1 Environnement

En tant que citoyens responsables, nous sommes tous conscients de nos obligations permanentes envers l'environnement, et de la nécessité d'un engagement actif pour protéger et améliorer nos ressources naturelles. Nous nous engageons à minimiser l'impact négatif et à maximiser l'impact positif sur la nature.

Holcim s'est engagé à protéger l'environnement dans les pays où il exerce ses activités et, à cette fin, a élaboré des politiques qui mettent l'accent sur les points suivants :

- les émissions de gaz à effet de serre ;
- les économies d'énergie ;
- la conservation de l'eau ;
- la réduction et l'élimination correcte des déchets du processus de fabrication ;
- la valorisation durable, le recyclage, la récupération et la réutilisation des déchets dans le processus de production ;
- l'utilisation de matières premières et de pratiques durables ;

- la réhabilitation/restauration de carrières et la gestion de la biodiversité ;
- le respect des lois environnementales et des exigences des tiers ;
- la surveillance et le reporting en matière de Compliance et de performance environnementale

Holcim est également soumis à de nombreuses exigences gouvernementales et lois environnementales qui fixent des normes minimales. Chez Holcim, nous nous efforçons d'atteindre les normes de conduite les plus élevées.

Nous vérifions ainsi régulièrement

les performances dans ces domaines et nous développons des plans d'action pour améliorer continuellement nos performances.

Nous vous encourageons à soutenir l'utilisation durable des ressources de la nature, notamment la conservation de l'eau, la réduction ainsi que la récupération, le recyclage et la réutilisation des déchets, la conservation de l'énergie et la gestion de la biodiversité. Consultez votre coordinateur environnemental pour en savoir plus sur la manière dont vous pouvez soutenir Holcim et faire en sorte que nous atteignons nos objectifs.



**Politique applicable de Holcim**

- Politique environnementale
- Politique relative aux carburants et ressources de substitution (AFR)



## 3.2 Droits de la personne

Nous nous engageons à respecter et à protéger les droits de l'homme partout où nous exerçons nos activités.

Nous interdisons les pratiques suivantes et ne ferons pas sciemment affaire avec toute personne ou une entreprise qui participe aux pratiques suivantes :

- l'exploitation des enfants, y compris le travail des enfants ;
- les châtiments corporels ;
- la violence envers les employés, notamment lorsqu'elle est fondée sur le sexe, l'origine, la religion ou l'orientation sexuelle ;
- le travail forcé ou obligatoire ;
- la discrimination illégale dans l'emploi et dans les pratiques d'embauche ;

- la fourniture de conditions de travail dangereuses ;
- les paiements (ou déductions) de salaire qui laissent illégalement le travailleur en dessous du salaire minimum ; et
- le non-respect des réglementations en matière des heures supplémentaires.

Notre engagement en faveur des droits de l'homme est ancré dans notre politique de responsabilité sociale des entreprises (RSE) et renforcé par notre participation au Pacte mondial des Nations unies.

Le système de gestion des droits de l'homme est appliqué à toutes les sociétés du groupe.

Ce système examine notre propre comportement ainsi que celui des parties prenantes de notre chaîne de valeur, notamment celui des fournisseurs, les sous-traitants et autres prestataires de services tiers.

Si vous avez des raisons de penser que Holcim ou l'un de ses partenaires ne respecte pas les lois ou les règlements destinés à protéger les droits de l'homme, faites part de vos préoccupations à votre responsable local de la Compliance.

### Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



Je travaille avec un fournisseur. J'entends une rumeur selon laquelle ce fournisseur emploie des enfants et parfois des prisonniers sur leurs chantiers. Que dois-je faire ?

Vous devez signaler la rumeur à votre responsable local de la Compliance qui déclenchera les mesures appropriées avec le personnel RSE pour vérifier si ces rumeurs sont fondées. Holcim prend les questions relatives aux droits de l'homme au sérieux et fera tout son possible pour que sa chaîne d'approvisionnement en fasse autant.



## 3.3 Engagement sociétal

Holcim s'efforce d'être une entreprise citoyenne de confiance et d'assumer ses responsabilités envers les communautés dans lesquelles elle opère.

Nous cherchons à le faire en contribuant par nos investissements et notre engagement, et grâce aux relations fondées sur le respect et la confiance mutuels avec toutes les parties prenantes de la communauté.

Nous faisons preuve de respect à l'égard des personnes et de la planète et demandons à tous nos employés de tenir compte, lors de leurs prises de décisions commerciales, des impacts à court et à long terme sur la communauté et l'environnement.

### Contributions politiques

Holcim, en tant qu'entreprise, est politiquement neutre. Les contributions aux partis politiques, à des responsables politiques ou aux candidats aux élections engagent nos salariés à titre privé exclusivement. Les locaux et les actifs de Holcim ne peuvent jamais être utilisés pour collecter des fonds ou faire campagne pour un parti politique ou un candidat particulier. Les dons politiques ne peuvent pas être faits au nom de Holcim, sauf si cela est expressément autorisé par le droit local et par les politiques et directives internes applicables de Holcim, étant entendu que ces dons devront alors être justifiés de façon détaillée et transparente et ne seront en aucun cas être faits en contrepartie d'un avantage indu.



#### Politique applicable de Holcim

- Politique de responsabilité sociale des entreprises (RSE)

## Qu'est-ce que cela signifie pour moi ?



En votre qualité d'employé de Holcim, vous êtes invité à assister à une soirée de gala au cours de laquelle les politiques d'un parti politique seront présentées dans les discours avant le début d'activités de collecte de fonds. Votre billet de gala mentionne le thème du discours et indique qu'en l'achetant, le parti en bénéficiera. Que devez-vous faire ?

Votre participation à la soirée de gala politique pourrait être considérée comme un soutien du parti politique par Holcim. Vous devez faire preuve de prudence en acceptant toute invitation de ce type et consultez votre responsable local de la Compliance avant d'accepter. En tout état de cause, si vous y assistez, ce doit être en tant que personne privée.



# Avis, conseils et informations

Tôt ou tard, en travaillant chez Holcim, vous serez peut-être confronté à une situation qui présente un dilemme éthique. Lorsque cela se produit, n'hésitez pas à vous exprimer, à poser des questions sur vos responsabilités et à signaler les problèmes ou les comportements non conformes si nécessaire.

En premier lieu efforcez-vous toujours de poser vos questions ou de faire part de vos préoccupations à votre supérieur immédiat ou à d'autres personnes susceptibles de vous aider, telles que les ressources humaines, le service juridique, l'audit interne, le contrôle interne, la sécurité et votre responsable local de la Compliance.

## Ligne éthique

Si vous n'êtes pas à l'aise ou si vous n'arrivez pas à discuter d'un problème avec l'une des options présentées ci-dessus, sachez que la Holcim Integrity Line est une autre solution pour obtenir des conseils ou soulever une préoccupation de bonne foi concernant une situation dont vous savez ou soupçonnez qu'elle viole notre Code ou la loi.

La Holcim Integrity Line a été lancée dans l'ensemble du groupe Holcim en 2015/2016. Les rapports à la Ligne Intégrité de Holcim pourront être effectués en appelant

le numéro de téléphone indiqué pour votre pays ou en déposant un rapport à l'adresse <https://integrity.Holcim.com>. Vous pouvez également contacter directement le département de Compliance du groupe en appelant le +41 58 858 8700 ou en envoyant un courriel à [group-compliance@Holcim.com](mailto:group-compliance@Holcim.com).

Votre rapport sera lu par une équipe de spécialistes de la Compliance et des investigations chez Holcim. Ils traiteront votre rapport de manière professionnelle. Les rapports et les informations qui s'y rapportent seront en outre traités de manière confidentielle et ne seront communiqués qu'aux personnes qui ont besoin de les connaître pour préserver les intérêts de l'entreprise.

## Coopération aux enquêtes, audits et activités de contrôle interne

La prévention et la détection des violations du Code ou de la loi sont prises très au sérieux chez Holcim. De même, toute violation potentielle du Code ou de la loi fera l'objet d'une enquête rapide.

En tant que tel, les employés sont tenus de coopérer pleinement et honnêtement à toute enquête, audit ou activité de contrôle interne, ce qui inclut la promptitude à répondre à toutes les demandes d'information.

Tous les documents, y compris, mais sans s'y limiter, les fichiers papier, électroniques et les courriels, sont la propriété de l'entreprise et peuvent être examinés à tout moment conformément à la loi applicable sur la confidentialité des données et aux politiques et directives de Holcim à des fins d'enquêtes, d'audits ou d'activités de contrôle interne ou pour assurer le respect de la loi.

## Protection contre les représailles

Holcim ne tolère pas de représailles à l'encontre de tout employé qui signale un problème de bonne foi. Quiconque qui prendrait des mesures à l'encontre d'une personne pour avoir soulevé une préoccupation ou participé dans une enquête fera l'objet d'une mesure disciplinaire, pouvant aller jusqu'à et y compris la résiliation de son contrat de travail.



**Politique applicable de Holcim**

- Directive sur les rapports de conformité

+41 58 858 8700  
group-compliance@Holcim.com  
<https://integrity.Holcim.com>

## Quand dois-je parler ?



Votre supérieur vous ordonne de modifier un rapport de dépenses, dont vous savez qu'il est contraire aux politiques de Holcim et à ce Code. Vous craignez que votre supérieur ne vous rende la tâche difficile si vous refusez d'exécuter ce qu'il vous a dit de faire. Que devez-vous faire ?

Vous avez identifié ce qui pourrait être un problème grave. Normalement, votre supérieur hiérarchique est la meilleure personne à qui parler en premier lieu. Il peut également être approprié d'aborder la question avec le responsable de votre superviseur. Cependant, en raison de l'implication de votre superviseur, appeler l'Intégrité Line est une bonne option dans cette situation.











**Holcim Ltd**  
Grafenauweg 10  
6300 Zug  
Suisse [www.holcim.com](http://www.holcim.com)

© 2021 Holcim Ltd

